

Số: 765 /KH-SGDĐT-VP

Hải Phòng, ngày 06 tháng 4 năm 2020

KẾ HOẠCH

Xây dựng dịch vụ công trực tuyến đảm bảo đạt tỷ lệ theo tiêu chí giai đoạn 2019 - 2020 theo Nghị quyết số 17/NQ-CP của Chính phủ

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019 - 2020, định hướng đến 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 85/KH-UBND ngày 19/3/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ xây dựng dịch vụ công trực tuyến đảm bảo đạt tỷ lệ theo tiêu chí giai đoạn 2019 - 2020 theo Nghị quyết số 17/NQ-CP của Chính phủ, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Đổi mới phương thức phục vụ, lấy người dân, tổ chức, doanh nghiệp làm trung tâm, lấy sự hài lòng của cá nhân, tổ chức là thước đo quan trọng trong phát triển Chính quyền điện tử; bảo đảm gắn kết chặt chẽ, đồng bộ ứng dụng công nghệ thông tin với cải cách hành chính, đổi mới lề lối, phương thức làm việc, xác định ứng dụng công nghệ thông tin là công cụ hữu hiệu hỗ trợ, thúc đẩy cải cách hành chính.

2. Yêu cầu:

- Cập nhật 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến. Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính từ 20% trở lên.

- Tích hợp 30% các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 của Sở với Cổng dịch vụ công thành phố, quốc gia. Cung cấp tối thiểu 30% dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 4 trên Cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố.

- Đảm bảo 100% dịch vụ công được hỗ trợ giải đáp thắc mắc cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp; công khai mức độ hài lòng của người dân khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến tại cơ quan.

- Cung cấp 20% dịch vụ công trực tuyến sử dụng chữ ký số trên nền tảng di động để thực hiện thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG

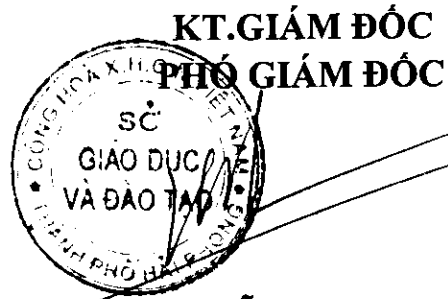
Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Sản phẩm	Thời hạn hoàn thành
1	Cập nhật 100% hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến.	Văn phòng Sở GD&ĐT	Sở Thông tin và Truyền thông	Bộ TTHC trên Hệ thống một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến.	02/2020
2	Rà soát, lập danh sách 30% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 triển khai tại Sở để tích hợp lên Cổng dịch vụ công thành phố.	Văn phòng Sở GD&ĐT	Các phòng cơ quan Sở	Danh mục 30% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 triển khai tại Sở	4/2020
3	Xây dựng, tích hợp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 lên cổng dịch vụ công thành phố	Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ	Văn phòng Sở GD&ĐT	30% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 được tích hợp lên cổng dịch vụ công thành phố	10/2020
4	Tổ chức vận hành các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 đã được tích hợp	Văn phòng Sở GD&ĐT	Các phòng cơ quan Sở	Tập huấn; Hướng dẫn.	10/2020
5	Tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp trong việc khai thác thông tin về thủ tục hành chính và thực hiện dịch vụ công trực tuyến	Văn phòng Sở GD&ĐT	Các phòng cơ quan Sở; Bộ phận phụ trách Cổng thông tin Sở	Chuyên mục, bản tin, văn bản chỉ đạo	Thường xuyên

Thông tin công khai cán bộ hỗ trợ giải đáp thắc mắc cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp trên cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố: Đ/c Ngô Thị Huệ - Chuyên viên phụ trách bộ phận Một cửa - Dịch vụ công trực tuyến. Điện thoại: 0225.3745839.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ xây dựng dịch vụ công trực tuyến đảm bảo đạt tỷ lệ theo tiêu chí giai đoạn 2019 - 2020 của Nghị quyết 17/NQ-CP, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông hỗ trợ triển khai theo Kế hoạch; Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng cơ quan thực hiện Kế hoạch đảm bảo tiến độ thời gian, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép vào báo cáo hàng quý về tình hình, kết quả thực hiện Nghị quyết 17/NQ-CP gửi Sở Thông tin và Truyền thông tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố.

Nơi nhận: 

- Văn phòng UBND TP;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Ban Giám đốc; Bộ phận Một cửa Sở;
- Các phòng cơ quan Sở;
- Lưu: VT.



Đỗ Văn Lợi



DANH MỤC

**Đề xuất các thủ tục hành chính mức độ 3, 4 tích hợp với
Công dịch vụ công trực tuyến thành phố**
(Kèm theo Kế hoạch số 765 /KH-SGDĐT-VP ngày 06 tháng 4 năm 2020)

STT	Tên thủ tục hành chính	Mức độ 3	Mức độ 4
1	Cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học hoạt động giáo dục	X	
2	Cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học hoạt động giáo dục trở lại	X	
3	Cho phép trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập hoạt động giáo dục	X	
4	Cho phép trung tâm hỗ trợ và phát triển giáo dục hòa nhập hoạt động trở lại	X	
5	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học	X	
6	Điều chỉnh, bổ sung giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học	X	
7	Đề nghị được kinh doanh dịch vụ tư vấn du học trở lại	X	
8	Cấp phép hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa	X	
9	Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm có nội dung thuộc chương trình trung học phổ thông	X	
10	Cấp Chứng nhận trường mầm non đạt kiểm định chất lượng giáo dục	X	
11	Cấp Chứng nhận trường tiểu học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	X	
12	Cấp Chứng nhận trường trung học đạt kiểm định chất lượng giáo dục	X	
13	Cấp giấy chứng nhận chất lượng giáo dục đối với trung tâm giáo dục thường xuyên	X	
14	Chuyển trường đối với học sinh trung học phổ thông		X



15	Xin học lại tại trường khác đối với học sinh trung học	X	
16	Đề nghị miễn giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên		X
17	Đăng ký dự thi cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin		X
18	Đăng ký dự thi trung học phổ thông quốc gia	X	
19	Phúc khảo bài thi trung học phổ thông quốc gia	X	
20	Đặc cách tốt nghiệp trung học phổ thông		X
21	Xét tuyển sinh vào trường dự bị đại học	X	
22	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	X	
23	Chỉnh sửa nội dung văn bằng, chứng chỉ	X	
24	Công nhận văn bằng tốt nghiệp các cấp học phổ thông do cơ sở nước ngoài cấp		X

