

Số: 3470/QĐ-UBND

Hải Phòng, ngày 27 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập và ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Xây dựng 2014 số 50/2014/QH13;

Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị số 30/2009/QH12;

Căn cứ Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07/4/2010 của Chính phủ về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị;

Căn cứ Nghị định số 72/2019/NĐ-CP của Chính phủ: Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2010/NĐ-CP ngày 07 tháng 4 năm 2010 về lập, thẩm định, phê duyệt và quản lý quy hoạch đô thị và Nghị định số 44/2015/NĐ-CP ngày 06 tháng 5 năm 2015 quy định chi tiết một số nội dung về quy hoạch xây dựng ;

Căn cứ Thông tư số 20/2019/TT-BXD ngày 31/12/2019 của Bộ Xây dựng hướng dẫn xác định, quản lý chi phí quy hoạch xây dựng và quy hoạch đô thị;

Căn cứ Thông tư số 04/2022/TT-BXD ngày 24/10/2022 của Bộ Xây dựng quy định về hồ sơ của nhiệm vụ và đồ án quy hoạch xây dựng vùng liên huyện, quy hoạch xây dựng vùng huyện, quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng khu chức năng và đô thị;

Căn cứ Quyết định số 323/QĐ-TTg ngày 30/03/2023 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Điều chỉnh quy hoạch chung thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050;

Theo đề nghị của Sở Xây dựng tại Văn bản số 5328/SXD-HTKT ngày 10/10/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng thẩm định các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040,

tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050 (sau đây gọi tắt là Hội đồng) với các nội dung chủ yếu như sau:

- Thành phần Hội đồng thẩm định: Hội đồng thẩm định bao gồm Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng và các thành viên Hội đồng, Tổ thư ký.

- Chủ tịch Hội đồng thẩm định: Ông Nguyễn Thành Hưng, Giám đốc Sở Xây dựng.

- Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định: Ông Phạm Trung Huy, Phó Giám đốc Sở Xây dựng.

- Các thành viên Hội đồng thẩm định: gồm Lãnh đạo đại diện các cơ quan, đơn vị, tổ chức và các chuyên gia có liên quan nêu tại Phụ lục Danh sách thành viên Hội đồng thẩm định, ban hành kèm theo Quyết định này;

- Tổ Thư ký giúp việc Hội đồng thẩm định: gồm 02 đại diện là chuyên viên phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở Xây dựng được Sở Xây dựng phân công, phối hợp, tổ chức thực hiện.

- Sở Xây dựng là cơ quan đầu mối, giúp việc cho Hội đồng thẩm định, phối hợp với Tổ thư ký giúp việc Hội đồng thẩm định, tổng hợp ý kiến của các Thành viên Hội đồng thẩm định, Kết luận thẩm định của Hội đồng thẩm định để trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt theo quy định.

Điều 2. Ban hành kèm theo Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050 và Danh sách Thành viên Hội đồng thẩm định gửi kèm theo.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc các Sở; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./. ✦

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT và các PCT UBND TP;
- Các PCVP UBND TP;
- Các Phòng: XD GT&CT, NC&KT GS;
- Lưu: VT, QH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Tùng

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

của Hội đồng thẩm định các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050

(Ban hành kèm theo Quyết định số ~~3470~~ 3470/QĐ-UBND ngày 27.10/2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng)

Điều 1. Đối tượng, chức năng nhiệm vụ, quyền hạn.

1. Đối tượng thẩm định: các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thẩm định: nghiên cứu, xem xét, cho ý kiến tham gia, thẩm định nội dung các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050;

3. Nội dung thẩm định các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050: Xem xét yêu cầu cơ quan tổ chức lập nhiệm vụ và đồ án tiếp thu, hoàn chỉnh hồ sơ, đảm bảo chất lượng, tiến độ, tuân thủ các quy định của pháp luật hiện hành; Thẩm định nội dung các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050 theo quy định pháp luật hiện hành. Kết luận của Hội đồng thẩm định là một trong những cơ sở để Sở Xây dựng tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức phê duyệt các nhiệm vụ và đồ án theo quy định.

4. Thành viên Hội đồng: gồm Lãnh đạo đại diện các cơ quan, đơn vị, tổ chức và các chuyên gia có liên quan nêu tại Phụ lục Danh sách thành viên Hội đồng thẩm định, ban hành kèm theo Quyết định này, có trách nhiệm tham gia ý kiến, bảo lưu ý kiến, đề xuất các nội dung tham gia nội dung các nhiệm vụ và đồ án theo quy định pháp luật hiện hành; trường hợp không thể tiếp tục tham gia Hội đồng, báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định, xem xét quyết định; trong quá trình tham gia Hội đồng không được vi phạm về quyền tác giả, quyền sở hữu tác phẩm và các quy định về bảo mật theo quy định pháp luật.

Điều 2. Cơ cấu tổ chức.

1. Hội đồng thẩm định bao gồm các thành viên được triệu tập theo địa bàn, tính chất, lĩnh vực, chuyên môn thuộc nội dung liên quan đến hồ sơ các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050.

Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét mời bổ sung một số tổ chức, cá nhân, đơn vị, chuyên gia có liên quan tham gia với tư cách tham vấn ý kiến hoặc chuyên gia phản biện cho các vấn đề cần lấy ý kiến hoàn thiện hồ sơ để Hội đồng thẩm định.

2. Tổ Thư ký giúp việc gồm 02 người do Sở Xây dựng xem xét, phân công giúp việc cho Hội đồng.

Điều 3. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng.

1. Hội đồng thẩm định làm việc theo nguyên tắc công khai, minh bạch, tuân thủ quy chế hoạt động này và có trách nhiệm gửi Thông báo kết luận thẩm định về Sở Xây dựng để trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, phê duyệt theo quy định.

Tất cả các thành viên Hội đồng được tham gia ý kiến bằng hình thức tham gia phát biểu trực tiếp hoặc bằng Phiếu thẩm định hoặc bằng cả hai hình thức trên do Chủ tịch Hội đồng thẩm định chủ trì quyết định. Phiên họp của Hội đồng phải đảm bảo có mặt trên 50% tổng số thành viên Hội đồng thẩm định, chuyên gia được mời tham dự phiên họp.

2. Các thành viên có trách nhiệm tham gia Hội đồng khi được mời và chịu trách nhiệm về các ý kiến góp ý.

3. Hội đồng thẩm định được sử dụng con dấu của Sở Xây dựng và làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, tự giải thể, chấm dứt hoạt động sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 4. Hoạt động của Hội đồng thẩm định và Tổ thư ký giúp việc.

1. Chủ tịch Hội đồng thẩm định:

a) Chủ trì điều hành Hội đồng hoạt động theo quy định.

b) Tùy theo tình hình cụ thể, quy mô, tính chất và nội dung các nhiệm vụ và đề án cần lấy ý kiến Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng quyết định hình thức phiên họp và số lượng thành viên Hội đồng được triệu tập hoặc mời các đơn vị, chuyên gia khác tham gia ý kiến nhưng phải đảm bảo tối thiểu không dưới 50% tổng số thành viên Hội đồng.

c) Trong trường hợp cần thiết hoặc vắng mặt, Chủ tịch Hội đồng thẩm định giao nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định chủ trì tổ chức hoạt động của Hội đồng.

d) Ban hành các Thông báo, Kết luận, Kiến nghị của Hội đồng thẩm định về các nội dung lấy ý kiến, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định:

a) Giúp Chủ tịch Hội đồng thẩm định trong các hoạt động của Hội đồng. Chủ trì điều hành và giải quyết công việc của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng thẩm định giao, phân công, ủy quyền. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng thẩm định về những phần công tác được phân công phụ trách, điều hành.

b) Tổ chức hoạt động của Hội đồng thẩm định, ban hành Thông báo kết luận, kiến nghị của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng thẩm định ủy quyền.

c) Tham dự đầy đủ và có ý kiến tại các phiên họp hoặc có ý kiến bằng văn bản khi được Hội đồng đề nghị.

3. Các Thành viên Hội đồng thẩm định:

a) Xem xét, đánh giá và có ý kiến trực tiếp hoặc bằng văn bản, phiếu tham gia ý kiến tại các phiên họp của Hội đồng về nội dung chương trình đối với các ngành, lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan và địa phương mà Thành viên làm đại diện.

b) Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng khi được triệu tập, trường hợp vắng mặt (được sự chấp thuận của Chủ tịch Hội đồng thẩm định) phải có văn bản hoặc Phiếu tham gia ý kiến gửi Hội đồng thẩm định theo từng nội dung phiên họp.

c) Trường hợp Thành viên Hội đồng có thay đổi công tác khác hoặc có lý do không tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, Thành viên Hội đồng phải bàn giao lại nhiệm vụ Thành viên cho đơn vị nơi công tác và đơn vị nơi công tác có trách nhiệm đề cử bản cán bộ lãnh đạo khác thay thế bằng văn bản và gửi về Hội đồng thẩm định (thông qua Sở Xây dựng) để báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét, quyết định tiếp tục tổ chức thẩm định. Trường hợp số thành viên Thành viên Hội đồng thay đổi công tác hoặc không thể tiếp tục nhiệm vụ vì lý do bất khả kháng vượt quá 40% số thành viên theo danh sách ban hành theo Quy chế này, Chủ tịch Hội đồng thẩm định báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố để điều chỉnh, bổ sung, cơ cấu lại thành viên Hội đồng Thẩm định theo Quy định.

4. Tổ thư ký giúp việc hội đồng:

a) Chuẩn bị nội dung và tổ chức các phiên họp Hội đồng hoặc lấy ý kiến các thành viên Hội đồng bằng văn bản; có trách nhiệm gửi hồ sơ tài liệu, Phiếu thẩm định tới các thành viên Hội đồng, các đơn vị, cá nhân được mời tham dự trước khi họp Hội đồng.

b) Tham dự các phiên họp Hội đồng, tổng hợp ý kiến đóng góp chính xác, khách quan; trình Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng ký ban hành thông báo kết luận ý kiến Hội đồng và thực hiện theo chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Chịu trách nhiệm trước Hội đồng về nội dung tổng hợp.

c) Là đầu mối liên hệ với các thành viên; tổng hợp tình hình hoạt động của Hội đồng và theo dõi, báo cáo sơ kết, tổng kết hoạt động của Hội đồng theo kế hoạch; tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố điều chỉnh, bổ sung cơ cấu Thành viên Hội đồng theo quy chế.

Điều 5. Quy trình lấy ý kiến hội đồng.

1. Chủ tịch Hội đồng thẩm định (hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng thẩm định phân công, ủy quyền) căn cứ nội dung đề nghị thẩm định, xác định thành phần, hình thức tổ chức Hội đồng; gửi văn bản mời họp hoặc gửi phiếu lấy ý kiến các thành viên Hội đồng.

2. Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu:

a) Đơn vị tổ chức lập, phối hợp với đơn vị tư vấn lập các nhiệm vụ và đồ án có trách nhiệm chuẩn bị hồ sơ, thành phần dự họp theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng thẩm định hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định, đảm bảo điều kiện tổ chức lấy ý kiến và thẩm định các nhiệm vụ và đồ án.

b) Hồ sơ, tài liệu được chuyển trực tiếp cho các thành viên Hội đồng hoặc qua bộ phận văn thư của cơ quan thành viên Hội đồng trước khi tham dự phiên họp của Hội đồng.

3. Thành viên dự họp Hội đồng thẩm định góp ý trực tiếp, bằng văn bản, phiếu ý kiến theo quy chế hoạt động của Hội đồng.

a) Trường hợp tổ chức họp Hội đồng, các thành viên Hội đồng vắng mặt cần thông báo cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng khi được phân công, ủy quyền tổ chức họp (*trước khi diễn ra cuộc họp*) và gửi văn bản hoặc phiếu thẩm định về cơ quan Thường trực Hội đồng chậm nhất không quá 03 ngày kể từ ngày họp. Các thành viên Hội đồng được mời họp góp ý trực tiếp và góp ý bằng Phiếu thẩm định tại phiên họp Hội đồng.

b) Trường hợp tổ chức lấy ý kiến bằng văn bản, các thành viên Hội đồng gửi văn bản, phiếu thẩm định về Sở Xây dựng, cơ quan đầu mối giúp việc cho Hội đồng thẩm định trong thời gian không quá 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản, hồ sơ. Quá thời hạn trên, nếu thành viên Hội đồng vẫn không có ý kiến thì coi như nhất trí với nội dung hồ sơ đã gửi xin ý kiến.

4. Sau khi có ý kiến của các thành viên Hội đồng (thông qua hình thức họp hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), Sở Xây dựng, cơ quan đầu mối giúp việc cho Hội đồng thẩm định có trách nhiệm tiếp nhận phiếu thẩm định của các thành viên Hội đồng, các ý kiến góp ý trực tiếp tại cuộc họp, tổng hợp, dự thảo Kết luận của Hội đồng trình Chủ tịch Hội đồng thẩm định (hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định khi được phân công, ủy quyền) ban hành Thông báo kết luận của Hội đồng thẩm định, ý kiến tại Thông báo kết luận của Hội đồng thẩm định là cơ sở để Sở Xây dựng báo cáo kết quả thẩm định, trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, phê duyệt các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050 theo quy định.

5. Sở Xây dựng là cơ quan đầu mối, giúp việc cho Hội đồng thẩm định và có trách nhiệm tổng hợp, trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt theo quy định pháp luật hiện hành.

6. Hồ sơ tài liệu, phiếu thẩm định và thông báo Kết luận của Hội đồng thẩm định được lưu trữ tại Sở Xây dựng.

Điều 6. Kinh phí hoạt động.

- Giao cho Sở Xây dựng nghiên cứu, phối hợp với đơn vị tư vấn, bố trí từ dự toán kinh phí tổ chức lập các nhiệm vụ và đồ án: điều chỉnh quy hoạch cao độ nền và thoát nước mặt thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch Cấp nước thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050; điều chỉnh quy hoạch thoát nước thải thành phố Hải Phòng đến năm 2040, tầm nhìn đến năm 2050 quy định.

- Sở Xây dựng có trách nhiệm quản lý tài chính và chi tiêu theo các quy định pháp luật hiện hành. Các chi phí khác có liên quan thực hiện theo quy định của Nhà nước và Thành phố Hải Phòng.

Điều 7. Điều khoản thi hành.

1. Giám đốc Sở Xây dựng; Thủ trưởng các Sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện và các đơn vị có liên quan; các Thành viên có tên trong danh sách (gửi kèm theo); Tổ thư ký giúp việc Hội đồng thẩm định căn cứ Quyết định và Quy chế này thi hành.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các thành viên Hội đồng thẩm định, các đơn vị, cá nhân có liên quan gửi ý kiến về Sở Xây dựng để tổng hợp báo cáo Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét, giải quyết hoặc báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo./.

BẢNG PHỤ LỤC**Danh sách các thành viên trong Hội đồng thẩm định**

TT	Họ và tên	Học vị, học hàm	Chức vụ, nơi công tác	Chức danh trong Hội đồng
1	Nguyễn Thành Hưng	Tiến sĩ	Giám đốc Sở Xây dựng	Chủ tịch
2	Phạm Trung Huy	Thạc sĩ	Phó Giám đốc Sở Xây dựng	Phó chủ tịch
3	Chu Thanh Lương	Thạc sĩ	Phó Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường	Thành viên
4	Nguyễn Thanh Long	Kỹ sư	Phó Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư	Thành viên
5	Phạm Thị Sen Quỳnh	Thạc sĩ	Phó Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ	Thành viên
6	Đông Trung Kiên	Thạc sĩ	Phó Giám đốc Trung tâm Kiểm soát bệnh tật – Sở Y tế	Thành viên
7	Đoàn Văn Ban	Thạc sĩ	Phó Chi cục trưởng Chi cục Thủy lợi và Phòng chống thiên tai	Thành viên
8	Phạm Quang Quỳnh	Thạc sĩ	Chủ tịch Công ty TNHH MTV Thoát nước Hải Phòng	Thành viên
9	Trần Văn Dương	Thạc sĩ	Tổng giám đốc Công ty cổ phần Cấp nước Hải Phòng	Thành viên
10	Đỗ Thị Phượng	Thạc sĩ	Phó trưởng phòng Quy hoạch Kiến trúc	Thành viên

Thành viên Tổ Thư ký theo sự phân công của Lãnh đạo Sở Xây dựng. Ngoài ra, tùy theo mô hình, tính chất của đề án quy hoạch, Chủ tịch Hội đồng xem xét mời lãnh đạo các Sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân các quận, huyện có liên quan và các chuyên gia phản biện trong lĩnh vực chuyên môn tham dự với tư cách thành viên Hội đồng. ↙